



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» февраля 2023 года № 39

с.Георгиевское

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также руководителями муниципальных учреждений Межевского муниципального округа

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности", руководствуясь Уставом муниципального образования Межевской муниципальный округ Костромской области,

администрация Межевского муниципального округа Костромской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также руководителями муниципальных учреждений Межевского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Межевского муниципального района от 20.02.2016 года №21 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, а также лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Межеской вестник».

Глава Межевского муниципального округа

А.А.Лобанов

**Правила
проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими
на должность руководителя муниципального учреждения Межевского
муниципального округа,
а также руководителями муниципальных учреждений Межевского муниципального
округа**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также руководителями муниципальных учреждений Межевского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют кадровые подразделения администрации Межевского муниципального округа, её структурных подразделений, в ведении которых находятся соответствующие муниципальные учреждения.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) кадровыми подразделениями администрации Межевского муниципального округа, её структурных подразделений, должностными лицами, в чьи обязанности входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Костромской области, Общественным Советом при главе Межевского муниципального округа;

5) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней учредителем муниципального учреждения Межевского муниципального округа, или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки кадровое подразделение администрации Межевского муниципального округа, её структурного подразделения или должностное лицо, в чьи обязанности входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также с руководителем муниципального учреждения Межевского муниципального округа;

2) изучать представленные гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, а также от руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемым к ним материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа о начале в отношении его проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа с результатами проверки.

10. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа, руководитель муниципального учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Межевского муниципального округа;

3) о применении к руководителю муниципального учреждения Межевского муниципального округа мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.